

conformità a quanto disposto dall'art. 39, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla procedura e nel curriculum hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese, il candidato decade dalla partecipazione alla selezione e dall'eventuale assunzione, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R..

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente Avviso, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

La domanda ed i relativi documenti per la partecipazione alla selezione non sono soggetti ad imposta di bollo.

Non è prevista la tassa di concorso.

La domanda carente dei requisiti essenziali, secondo le prescrizioni del presente avviso, comporta l'esclusione dalla selezione.

Per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione ha, altresì, la facoltà di revocare, prima della scadenza, la procedura di selezione già bandita; l'eventuale provvedimento di revoca verrà notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

Verranno esclusi i candidati:

- non in possesso di uno o più dei requisiti previsti per la partecipazione;
- la cui domanda non sia conforme al modello allegato;
- la cui domanda sia pervenuta oltre il termine fissato;
- la cui domanda non sia corredata da curriculum e sia mancante delle indicazioni, requisiti e degli allegati richiesti nel presente avviso;
- la cui domanda, curriculum ed ogni altro allegato non siano stati firmati con le modalità sopra descritte;
- la cui domanda non sia corredata da copia di un documento di identità in corso di validità legale;
- la cui domanda è stata trasmessa in un formato diverso da quello indicato (.pdf) e/o indirizzata a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata.

Tutte le comunicazioni inerenti la selezione, tranne quelle di carattere personale, si intendono effettuate con la pubblicazione sul sito web ufficiale dell'ente: www.comune.cugnoli.pe.it

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non saranno inviati ulteriori avvisi.

Si precisa che durante tutte le fasi del procedimento selettivo sarà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 Aprile 2006, n. 198.

L'esistenza dei requisiti in capo all'incaricato sarà verificata d'ufficio da parte del Comune; l'accertamento della non veridicità dei predetti requisiti dichiarati e/o della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per la partecipazione e per l'assunzione in servizio,

comporterà, in qualunque tempo, la decadenza dal diritto al conferimento dell'incarico, o qualora si verifichi dopo la costituzione del rapporto di lavoro, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

Tutti i requisiti devono altresì essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I suddetti requisiti devono permanere anche al momento dell'eventuale conferimento di incarico.

ART. 3 - CRITERI PER LA VALUTAZIONE

La scelta dei soggetti da assegnare all'ufficio staff del Sindaco/Giunta Comunale e con cui stipulare un contratto di lavoro subordinato ha carattere fiduciario e sarà effettuata direttamente dal Sindaco sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati fra coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse mediante presentazione di formale domanda con allegato curriculum.

Per quanto sopra, il Sindaco, ai sensi delle vigenti norme legislative e regolamentari, individuerà - sulla base delle capacità dei candidati di coadiuvare il Sindaco e gli assessori nell'esercizio delle attività istituzionali e nel perseguimento degli obiettivi del programma dell'amministrazione, tenendo conto dei titoli, delle esperienze lavorative maturate e del curriculum, con propria disposizione "intuitu personae" - il candidato da nominare con contratto a tempo determinato e pieno.

La valutazione operata ad esito della comparazione condotta, è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

La valutazione sopra descritta verrà effettuata anche in presenza di un unico candidato.

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati per la verifica della congruenza delle professionalità possedute con le caratteristiche e le esigenze dell'Ente. Tale discrezionalità è esercitabile anche attraverso la mancata individuazione, in assoluto, di soggetti in possesso della professionalità necessaria.

Inoltre, la selezione per il conferimento dell'incarico in argomento non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto da ricoprire.

È facoltà del Sindaco, ai fini della propria scelta, sentire direttamente e singolarmente tutti o alcuni dei candidati, per un colloquio motivazionale e professionale finalizzato a verificare la professionalità, le competenze nonché, le attitudini del candidato necessarie al corretto espletamento delle attività inerenti alla posizione da ricoprire.

L'acquisizione delle candidature non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Cugnoli, né comporterà l'attribuzione di alcun diritto ai candidati in ordine all'eventuale assunzione.

Dalla valutazione dei curricula ed all'esito dell'eventuale colloquio, il Sindaco provvederà ad individuare con apposito provvedimento il soggetto da assumere.

La costituzione del rapporto di lavoro con il candidato selezionato avviene attraverso la stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno da parte della Posizione organizzativa competente in materia di risorse umane.

Pur se la valutazione operata dal Sindaco non dà luogo a graduatoria di merito, è in facoltà

dell'Amministrazione stipulare un nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato partecipante alla selezione nelle seguenti evenienze:

- in caso di risoluzione/cessazione a qualsiasi titolo del contratto originario;
- in caso di impossibilità di attivare il rapporto con il candidato originariamente scelto;
- in caso di non superamento del periodo di prova da parte dell'incaricato originario.

È fatta salva comunque la facoltà dell'Amministrazione di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse.

ART. 4 - TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE

All'interessato che sarà assunto a tempo determinato e sarà assegnato all'ufficio di staff del Sindaco/Giunta Comunale si applicherà il trattamento giuridico ed economico previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro per il personale del comparto degli enti locali, con riferimento al trattamento tabellare iniziale previsto per la categoria C, pos. economica C 1.

L'incarico avrà la durata di un anno a partire dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinato, eventualmente prorogabile, e comunque non oltre la naturale scadenza del mandato amministrativo del Sindaco p.t..

Il luogo di lavoro è individuato presso la sede del Comune di Cugnoli (PE).

Anche prima della scadenza del contratto, il Sindaco, qualora il livello dei risultati ottenuti non sia adeguato ai programmi e agli obiettivi prefissati, può disporre la revoca dell'incarico e la conseguente risoluzione del rapporto senza che il dipendente possa vantare alcun diritto.

Resta inteso che il rapporto potrà essere, altresì, risolto di fatto e di diritto, prima della sua scadenza naturale, per una delle motivazioni di cui alla premessa del presente avviso senza che possa essere accampata pretesa alcuna.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente CCNL dei dipendenti degli EE.LL. al lordo delle ritenute erariali, previdenziali, assistenziali e fiscali stabilite dalla legge.

ART. 5 - INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Ente è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura selettiva pubblica e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni del Contratto Collettivo di lavoro. Il trattamento avverrà presso il Comune di Cugnoli da parte di personale autorizzato, o presso le altre strutture organizzative cui afferisce la posizione, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. I provvedimenti approvati dagli organi competenti all'esito della selezione verranno diffusi

mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali. I risultati della presente procedura selettiva saranno pubblicati secondo la normativa vigente; i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento, comprese eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo. Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo allo stesso Ente locale come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cugnoli. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Responsabile del Settore Amministrativo, il quale è anche, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241/90, responsabile del procedimento in oggetto.

ART. 6 - DISPOSIZIONI FINALI

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia. Ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445, l'Ente si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il presente avviso non impegna l'amministrazione comunale, che a suo insindacabile giudizio può revocarlo, modificarne il contenuto, annullarlo, sospenderlo o rinviare lo svolgimento delle attività previste dalla procedura pubblica ovvero non procedere ad alcuna assunzione, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di sopravvenute circostanze, disposizioni normative e/o pronunce della magistratura contabile di riduzione della spesa pubblica, ovvero in ragione del rispetto della normativa sul bilancio ovvero per altre valutazioni di opportunità e/o motivazioni di pubblico interesse che impediscano di dare corso alla presente assunzione.

L'amministrazione ha altresì facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine della scadenza dell'avviso di selezione o riaprire il termine stesso.

Il presente avviso è emanato in osservanza delle disposizioni della legge 12.03.1999 n. 68 e l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. e dell'art. 35, comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i..

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si intendono qui richiamate le disposizioni di legge vigenti nonché il regolamento per lo stato giuridico del personale e i contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti per il comparto Regioni-Autonomie Locali.

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale ai soli fini della gestione della procedura concorsuale. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite comunicazione al recapito indicato dal candidato stesso nella domanda di partecipazione.

L'avviso e il modello di domanda che i candidati potranno utilizzare per la presentazione al Comune sono reperibili al sito: www.comune.cugnoli.pe.it

Il presente avviso costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta, implicitamente, l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dagli specifici Regolamenti comunali.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.cugnoli.pe.it - Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Per eventuali informazioni e per il ritiro dello schema di domanda gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale di questo Comune - Via Roma n. 5 - Cugnoli (PE) - tel. 0858576131 - mail: segreteria@comune.cugnoli.pe.it.

Cugnoli, 29 marzo 2022

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Lanfranco CHIOLA

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993