

# **COMUNE DI CUGNOLI**

**(PROVINCIA DI PESCARA)**

Servizio finanziario

## **RELAZIONE DI INIZIO MANDATO**

*(articolo 4-bis, d.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)*

### **Art. 4-bis - Relazione di inizio mandato provinciale e comunale**

1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.

2. La relazione di inizio mandato, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o il sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

# **COMUNE DI CUGNOLI**

## **(PROVINCIA DI PESCARA)**

### **RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2021 - 2026**

*(art. 4-bis, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)*

#### **Premessa**

La relazione di inizio mandato è redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42", per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 04 ottobre 2021 (a seguito delle elezioni amministrative tenutesi domenica 3 e lunedì 4 ottobre 2021).

Essa è sottoscritta dal Sindaco **non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato**. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziaria alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'art. 1, c. 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2020: 1.380

1.2 Organi politici

### GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Sciarra Giancarlo	04/10/2021
Vicesindaco	Chiola Lanfranco	06/10/2021
Assessore	Marini Lindoro	07/10/2021

### CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Consigliere	Chiola Lanfranco	04/10/2021
Consigliere	Chiulli Erika	04/10/2021
Consigliere	Di Donato Alessio	04/10/2021
Consigliere	Quieti Sabatino	04/10/2021
Consigliere	Sciarra Giulia	04/10/2021
Consigliere	Romagnoli Orietta	04/10/2021
Consigliere	Di Naccio Vittorio	04/10/2021
Consigliere	Masci Silvio	04/10/2021
Consigliere	Grugnale Catia	04/10/2021
Consigliere	Chiulli Elvano	04/10/2021

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

L'organigramma dell'Ente è così riassumibile:

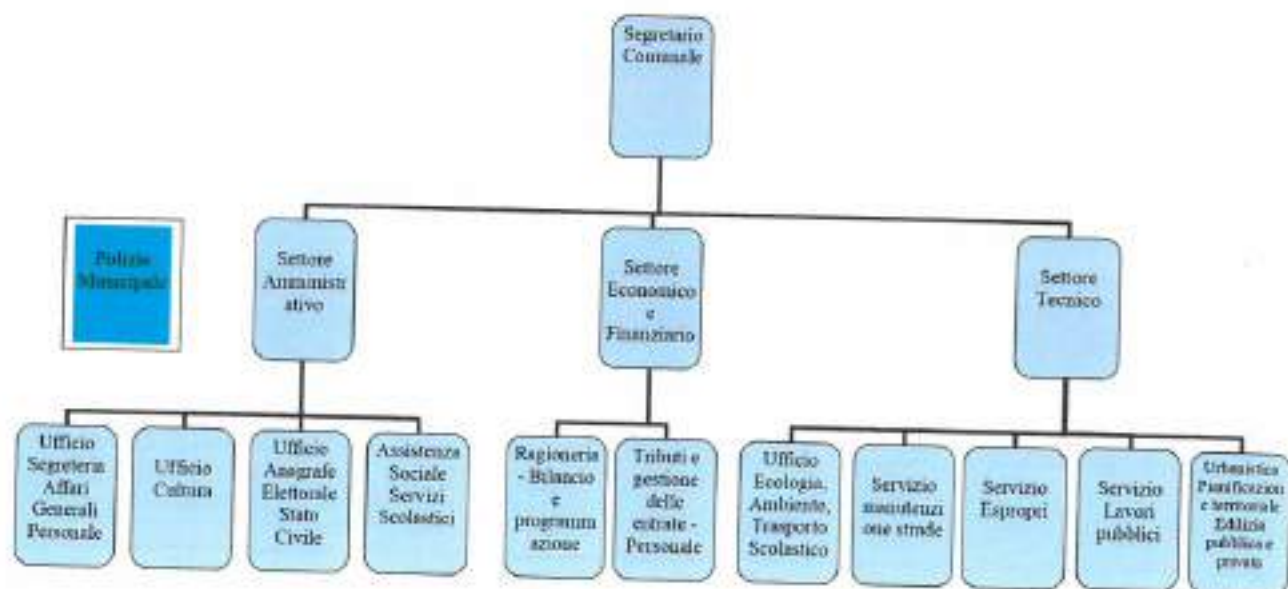
Organigramma	
	Denominazione
Direttore	NO
Segretario Comunale	DE CICCO MARTA
Numero dirigenti	0
Numero posizioni organizzative	3
<b>Numero totale personale dipendente</b>	<b>4</b>

Struttura organizzativa dell'ente	
<b>Settore:</b>	<b>Settore Amministrativo</b>
<b>Ufficio:</b>	Ufficio Segreteria, Affari Generali, Personale, Ufficio Cultura, Servizi Demografici - Ufficio Anagrafe, elettorale, Stato Civile, Ufficio Assistenza Sociale, Servizi scolastici.
<b>Settore:</b>	<b>Settore Economico e Finanziario</b>
<b>Ufficio:</b>	Ufficio Finanziario - Ragioneria - Bilancio e programmazione - Tributi e gestione delle entrate - Personale
<b>Settore:</b>	<b>Settore tecnico</b>
<b>Ufficio:</b>	Servizio manutenzione strade, Servizio Espropri, Servizio Lavori pubblici, Urbanistica Pianificazione territoriale, Edilizia pubblica e privata - Ufficio Ecologia, Ambiente, Trasporto Scolastico
<b>Settore:</b>	<b>Area Polizia Municipale</b>



**COMUNE DI CUGNOLI**  
(Prov. di Pescara)

05020 - Via Roma, 5 - Tel. 0858706131 - Fax 0858706722  
C.F. 80005250687 - P. IVA 00399110687  
info@comune.cugnoli.pe.it



**1.4. Condizione giuridica dell'Ente:** Indicare se l'insediamento della nuova amministrazione proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'art. 141 o dell'art. 143 del Tuel.

Il Comune di Cugnoli nel periodo del mandato non è stato commissariato ai sensi delle vigenti disposizioni del TUEL.

#### 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

Il Comune di Cugnoli, nel periodo del mandato, non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis del TUOEL e, infine, non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL nè del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

#### 1.6. Situazione di contesto interno/esterno<sup>1</sup>:

##### **Settore Amministrativo**

Il Settore Amministrativo si occupa di gestire i seguenti servizi:

- Affari Generali
- Protocollo - Notifiche e Pubblicazioni
- Economato
- Assistenza Scolastica e Diritto Allo Studio
- Servizi Sociali - Minori - Disabili
- Anagrafe - Stato Civile - Elettorale
- Leva - Statistiche
- Cultura

Con decreto sindacale n. 14 del 13.06.2016, ai sensi dell'art. 109, comma 2 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267, il precedente Sindaco ha assunto in prima persona, la Responsabilità di Servizio del Settore Amministrativo.

Il Settore opera con regolarità, pur risentendo della scarsità delle risorse a disposizione.

Nell'ambito dei Servizi Demografici l'ente ha attivato prontamente la postazione per l'emissione della Carta d'Identità Elettronica (C.I.E.) con possibilità di dichiarazione, al momento dell'emissione, della propria volontà in materia di donazione degli organi e dei tessuti. Il Comune di Cugnoli ha effettuato prima dei termini previsti dalla normativa in materia, il subentro nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) e ciò ha superato la criticità che poteva crearsi per il rilascio e la contestuale consegna dei certificati che adesso è immediata.

Il Protocollo è informatizzato e viene predisposto quotidianamente il Registro del Protocollo Giornaliero che viene trasmesso per la conservazione digitale. È stata attivata l'acquisizione digitale della documentazione tramite scansione e/o recepimento diretto al protocollo e questo ha ovviato alla criticità che, negli anni passati, determinava difficoltà nel reperimento della vecchia documentazione agli atti dell'ente.

In questo mandato amministrativo è stata superata positivamente la criticità riscontrata ad inizio mandato riguardante la contrattazione decentrata integrativa e si è provveduto a costituire il fondo per le risorse decentrate da destinare al personale non dirigente per gli anni previsti e a sottoscrivere, conseguentemente, il contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate – parte economica fino, da ultimo, all'anno 2020 e a sottoscrivere il contratto collettivo decentrato integrativo normativo del Comune di Cugnoli (PE) – triennio 2020/2022.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 28.12.2016, l'Amministrazione Comunale ha provveduto ad approvare la convenzione per la gestione dei servizi socio-

<sup>1</sup> Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate.

assistenziali-sanitari ed educativi in forma associata – E.C.A.D. n. 17 "Montagna Pescaresse" (Ex. S. Malella e Morrone n. 35) - ai sensi della L. 08.11.2000 n. 328 e Piano Sociale Regione Abruzzo 2016/2018 approvato con D.C.R. n. 7074 del 09.08.2016 (in applicazione della L. n. 328/2000 e L.R. n. 1/2013).

#### **Settore Economico - Finanziario**

Il Settore Economico - Finanziario si occupa di gestire i seguenti servizi:

- Ragioneria
- Bilancio e programmazione
- Tributi e gestione delle entrate
- Personale

Il Settore è gestito in convenzione ex art. 30 del d.lgs. n. 267/2000; ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali di Responsabile del Settore Finanziario, come definite dall'art. 109 del medesimo T.U. n. 267/2000, sono state attribuite al rag. Patrizio Chiulli, dipendente del Comune di Civitavecchia (PE), con il quale il Comune di Cugnoli ha sottoscritto una convenzione, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 267/2000, per la gestione in forma associata delle funzioni e dei servizi attinenti l'Area Economico – finanziaria.

#### **Settore Tecnico**

Il Settore Economico - Finanziario si occupa di gestire i seguenti servizi:

- Lavori Pubblici
- Catasto
- Servizi Tecnico Manutentivi
- Patrimonio
- Tutela Ambientale (N.U.)
- Sicurezza Dei Luoghi di Lavoro
- Protezione Civile
- Urbanistica
- Sportello Unico Edilizia
- Edilizia Residenziale Pubblica
- Peep
- Usi Civici
- Rifiuti

Il precedente dipendente di ruolo - con profilo Istruttore direttivo tecnico e Responsabile del Settore all'inizio del precedente mandato elettivo - è stato collocato a riposo.

L'Amministrazione Comunale aveva provveduto alla copertura del posto di Istruttore direttivo tecnico, categoria D1, ai sensi dell'articolo 110 comma 1 del TUEL, in sostituzione del dipendente collocato in quiescenza.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 13.03.2018, l'Amministrazione Comunale ha disposto la costituzione della Centrale Unica di Committenza C.U.C. fra il Comune di Cugnoli e il Comune di Corvara (PE) e ha approvato lo schema della Convenzione autorizzando il Sindaco alla stipula della stessa.

Conseguentemente, il 28 marzo 2018 è stata sottoscritta la convenzione, redatta ai sensi



dell'art. 30 T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267/2000, avente per oggetto la costituzione della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) fra i Comuni di Cugnoli e di Corvara, in attuazione della disciplina dettata dall'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016.

Successivamente è stata implementata la piattaforma telematica per la gestione delle gare della Centrale Unica di Committenza.

### Servizio Polizia Municipale

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 30.11.2017, l'Amministrazione Comunale ha provveduto ad approvare la convenzione per la gestione in forma associata della funzione fondamentale "Polizia municipale e polizia amministrativa locale" tra i Comuni di Alanno-Cugnoli- Nocciano e Rosciano.

Il Servizio è attualmente gestito in convenzione ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 267/2000 tra i Comuni di Cugnoli (PE), Alanno (PE) e Nocciano (PE).

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato:

Il Comune nel primo anno del mandato ha un solo parametro positivo relativo alla sostenibilità del disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio maggiore del 1,20%.

Si porta di seguito la tabella dei singoli parametri così come risultante dal consuntivo 2020.

Attiva Dettaglio Parametri	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese (grati, spazi adivano, personale e debiti - su entrate correnti) maggiore del 40%)
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli oneri delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%
P3	Indicatore 3.2 (Rettitudine in chiaveock consolidamenti) maggiore di 0
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore del 1,20%
P6	Indicatore 13.1 (Debiti esentati e finanziari) maggiore del 13
P7	Indicatore 13.2 (Debiti conto di consolidamento) + Indicatore 13.3 (Debiti consolidati in conto di consolidamento) maggiore dello 0,80%
P8	Indicatore 13.4 (Rafforzamento capacità di gestione (rispetto al totale delle entrate) minore del 47%
Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	

**Sulla base dei parametri suindicati l'ente NON è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie.**

## PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Bilancio di previsione finanziario approvato alla data di insediamento in data 24/04/2021

2. Politica tributaria locale

2.1. IMU: indicare le tre principali aliquote alla data di insediamento;

Aliquota/Detrazione	Misura
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	6,00 per mille
Unità immobiliari concesse in uso gratuito a parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzino come abitazione principale	6,00 per mille
Unità immobiliari concesse in locazione a canone concordato	7,60 per mille
Unità immobiliari ad uso produttivo appartenenti al gruppo catastale D	10,60 per mille
Terreni agricoli	Esenti
Aree fabbricabili	10,60 per mille
Abitazioni tenute a disposizione	10,60 per mille
Altri immobili	10,60 per mille
Fabbricati rurali ad uso strumentale e beni merce	1,00 per mille
Detrazione per abitazione principale	€ 200,00

2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2021
Aliquota massima	0,65
Fascia esenzione	-
Differenziazione aliquote	NO

2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2021
Tasso di Copertura	100
Costo del servizio pro-capite	119,44



3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato  2020
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	830.097,49
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	199.835,24
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	183.742,93
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	3.450.493,89
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	61.065,15
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.014.080,34
<b>TOTALE</b>	<b>5.749.315,04</b>

ENTRATE (IN EURO)	Bilancio di previsione finanziario  2021
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	14.646,50
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	870.618,00
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	276.600,00
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	348.068,00
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	8.089.048,68
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	1.000.000,00
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	3.610.033,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.209.004,18</b>

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2020
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.046.160,62
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	3.387.666,82
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	45.889,06
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	61.065,15
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.014.080,34
<b>TOTALE</b>	<b>5.554.861,99</b>

SPESE (IN EURO)	Bilancio di previsione finanziario 2020
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	24.932,00
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.419.835,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	8.103.695,18
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	50.509,00
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	1.000.000,00
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	3.610.033,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.209.004,18</b>

### 3.1. Equilibrio parte corrente del bilancio

## EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		RENDICONTO ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	-	-	-	-
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	24.932,00	24.932,00	24.932,00	24.932,00
B) Entrate Titolo 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.213.675,66	1.495.276,00	1.459.947,00	1.436.007,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-	-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-	-	-	-
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.046.160,62	1.419.835,00	1.382.250,00	1.355.975,00
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato		-	-	-	-
- fondo crediti di dubbia esigibilità		-	39.927,00	39.749,00	39.749,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-	-	-
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortato dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	45.889,06	50.509,00	52.765,00	55.300,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-	-
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>96.693,98</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**)	(+)	-	-	-	-
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	-	-	-	-
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	-	-	-	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-	-	-
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***) O=G+H+I+L+M</b>		<b>96.693,98</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice E.4.02.06.00.000.					
E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice U.2.04.00.00.000.					

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	Ultimo rendiconto approvato 2020	Bilancio di previsione finanziario 2021
FPV di entrata parte capitale	59.172,99	14.646,50
Totale titolo 4.00 - 5.00 - 6.00	3.460.493,89	8.089.048,68
<b>Totale titoli (IV+V+VI) + FPV di entrata</b>	<b>3.519.666,88</b>	<b>8.103.695,18</b>
Spese titolo II-III	3.387.666,82	8.103.695,18
FPV di spesa capitale	137.813,12	
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>-5.813,06</b>	<b>0,00</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti		
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	6.225,40	
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>412,34</b>	<b>0,00</b>



### 3.2. Risultato di amministrazione ultimo esercizio chiuso

Rendiconto dell'esercizio 2020 (ultimo esercizio chiuso)

Fondo cassa al 1° gennaio	(+)	265.913,43
Riscossioni	(+)	5.655.550,97
Pagamenti	(-)	4.261.772,40
Fondo cassa al 31 dicembre	(+)	<b>1.659.692,00</b>
Residui attivi	(+)	853.191,98
Residui passivi	(-)	2.237.354,67
FPV di parte corrente	(-)	
FPV di parte capitale	(-)	137.813,12
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>137.716,19</b>

Composizione risultato di amministrazione	2020
Accantonato	285.133,09
Vincolato	35.370,00
Destinato	
Libero	
<b>Totale</b>	<b>-182.786,90</b>

### 3.3. Fondo di cassa

Il fondo di cassa all'inizio del mandato (04 ottobre 2021) ammonta a € 785.205,91, di cui:

FONDI VINCOLATI	€	195.446,51
FONDI NON VINCOLATI	€	<u>589.759,40</u>
<b>TOTALE</b>	€	<b>785.205,91</b>

3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione nel bilancio di previsione:

	2021
Finanziamento debiti fuori bilancio	
Salvaguardia equilibri di bilancio	
Spese correnti non permanenti	25.349,00
Spese di investimento	
Estinzione anticipata di prestiti	
<b>Totale</b>	<b>25.349,00</b>

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	157.453,09	34.996,12	119,60	0,00	157.572,69	-34.996,12	68.928,37	122.576,67
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	146.965,51	56.774,46	0,00	0,00	146.965,51	-56.774,46	11.165,32	90.191,15
Titolo 3 - Extratributarie	129.810,19	17.675,71	-232,50	0,00	129.577,69	-17.675,71	34.843,11	111.901,15
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>434.228,79</b>	<b>109.446,29</b>	<b>-112,90</b>	<b>0,00</b>	<b>434.115,89</b>	<b>-109.446,29</b>	<b>114.936,80</b>	<b>324.669,09</b>
Titolo 4 - In conto capitale	264.939,18	131.960,66	0,00	0,00	264.939,18	-131.960,66	226.741,95	132.978,13
Titolo 5 - Riduzione a fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	26.941,25	11.949,59			26.941,25	-11.949,59		14.991,66
Titolo 7 - Anticipazione tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi	33.431,59	2.152,79	0,00	0,00	33.431,59	-2.152,79		31.278,80
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>759.540,81</b>	<b>255.509,33</b>	<b>-112,90</b>	<b>0,00</b>	<b>759.427,91</b>	<b>-255.509,33</b>	<b>341.678,75</b>	<b>503.918,16</b>



RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui dalla competenza	Totale residui fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	295.842,38	181.944,33	-16.291,65		279.550,73	97.606,40	232.825,07	330.431,17
Titolo 2 - Spese in conto capitale	628.463,17	452.200,19	-931,71		627.631,46	175.431,27	1.679.482,98	1.854.914,96
Titolo 3 - Incremento a fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborsio prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura ant. tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi	37.082,89	1.282,54	0,00	0,00	37.082,89	35.800,35	16.208,60	52.008,49
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>961.386,44</b>	<b>635.427,06</b>	<b>-17.123,36</b>	<b>0,00</b>	<b>944.265,06</b>	<b>308.838,02</b>	<b>1.928.516,65</b>	<b>2.237.354,14</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale da ultimo rendiconto
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	55.968,50	36.217,63	30.390,24	68.928,37	191.504,94
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	89.160,98	1.030,07	0,00	11.165,32	101.356,37
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	13.683,99	27.117,05	71.100,94	34.843,11	146.745,09
<b>Totale</b>	<b>158.813,47</b>	<b>64.364,95</b>	<b>101.491,18</b>	<b>114.936,80</b>	<b>439.606,40</b>
TITOLO 4 IN CONTO CAPITALE	116.473,95	8.142,68	8.361,88	226.741,95	359.720,47
TITOLO 5 RIDUZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	14.848,50		345,16		14.991,66
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONE TESORIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>131.120,46</b>	<b>8.142,68</b>	<b>8.707,04</b>	<b>226.741,95</b>	<b>374.712,13</b>
TITOLO 6 ENTRATE PER CONTO TERZI	21.272,47	5.217,53	4.788,80	7.594,65	38.873,45
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>311.206,40</b>	<b>77.725,16</b>	<b>114.987,02</b>	<b>349.273,40</b>	<b>853.191,98</b>

Residui passivi al 31.12	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale da ultimo rendiconto
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	34.671,68	18.312,98	44.621,74	232.825,07	330.431,47
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	174.475,66	0,00	955,61	1.879.482,98	1.854.914,25
TITOLO 3 INCREMENTO AA.FF.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER CONTO TERZI	15.865,77	9.172,44	9.762,14	16.208,60	52.008,95
<b>TOTALE</b>	<b>226.013,11</b>	<b>27.485,42</b>	<b>55.339,49</b>	<b>1.928.516,65</b>	<b>2.237.354,67</b>

**5. Indebitamento:**

**5.1. Indebitamento dell'ente:** Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1.

*(Questionario Corte dei conti-bilancio di previsione)*

	2020
Residuo debito finale	1.770.024,01
Popolazione residente	1.380
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.282,63

**5.2. Rispetto del limite di indebitamento.** Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	7,82%	8,44%	6,72%	6,73%	6,68%

**5.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)**

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE:	€ 310.480,00
IMPORTO CONCESSO	€ 310.480,00

**5.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa**

Il Comune di Cugnoli non ha richiesto l'accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa.

**5.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata:**

Il Comune di Cugnoli non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

**5.6. Rilevazione flussi:** Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati con l'ultimo rendiconto approvato e le proiezioni per l'esercizio in corso e i tre anni successivi):

Non avendo strumenti di finanza derivata, il Comune di Cugnoli non rileva flussi da essi derivati.

## 6. Conto del patrimonio in sintesi.

L'articolo 232 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali recita: *Gli enti locali garantiscono la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della competenza economica e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

Il successivo comma 2 specifica che:

*Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2019. Gli enti che rinviavano la contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2019 allegano al rendiconto 2019 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari regionali, da emanare entro il 31 ottobre 2019, anche sulla base delle proposte formulate dalla Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali, istituita ai sensi dell'articolo 3-bis del citato decreto legislativo n. 118 del 2011.*

Il primo Decreto Ministeriale emanato l'11 Novembre 2019 mirava ad agevolare gli Enti destinatari della disposizione nella predisposizione della "situazione patrimoniale per l'esercizio 2019", utile ed indispensabile a consentire l'apertura della situazione patrimoniale al 1° gennaio 2020, che doveva costituire la base di partenza per la rilevazione economico-patrimoniale degli accadimenti gestionali e contabili a regime a partire dall'esercizio 2020.

Il nuovo Decreto Ministeriale del 25 novembre 2020 ha aggiornato e rese definitive le modalità semplificate di redazione della situazione patrimoniale degli enti locali con popolazione fino a 5mila abitanti.

Il Decreto ha abrogato e sostituito integralmente il testo del decreto del Ministero dell'economia e delle finanze dell'11 novembre 2019, confermando l'impianto base delle modalità e dei criteri di redazione dei prospetti di situazione patrimoniale semplificata, introducendo tuttavia alcune modifiche e chiarimenti nei criteri e procedure di elaborazione dei prospetti. Di rilievo tra le novità, anche la precisazione che il fondo di dotazione negativo determinato dall'elevata incidenza dei beni demaniali e patrimoniali indisponibili e dei beni culturali non rappresenta una criticità e pertanto non richiede iniziative dirette a fronteggiare la situazione.

Inoltre, è stato chiarito l'obbligo per l'ente di trasmettere la delibera di giunta concernente la decisione di avvalersi della facoltà di non tenere la contabilità economico patrimoniale presso la Banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (Bdap) che comporta la conseguente non trasmissione sempre alla Bdap sia del conto economico che del prospetto concernente i costi per missione. Considerato che gli enti che non tengono la contabilità economico patrimoniale non possono elaborare il bilancio consolidato, tale delibera rappresenta anche l'esercizio della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato di cui all'art. 233-bis, comma 3, del TUEL.

Di seguito si forniscono i dati relativi allo stato patrimoniale semplificato del Comune di Cugnoli:

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	805.239,05
Immobilizzazioni materiali	8.792.427,06	Rischi ed oneri	162.540,40
Immobilizzazioni finanziarie	12.992,34		
Rimanenze			
Crediti	729.566,29		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	1.660.725,00	Debiti	4.011.998,62
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	6.215.932,62
<b>Totale</b>	<b>11.195.710,69</b>	<b>Totale</b>	<b>11.195.710,69</b>

### 6.1. Conto economico in sintesi

L'ente Comune di Cugnoli avendo provveduto ad adottare la contabilità economica semplificata non è tenuto alla redazione del Conto Economico

### 6.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10-bis del certificato al rendiconto

L'ente Comune di Cugnoli non presenta debiti fuori bilancio da riconoscere.

\*\*\*\*\*

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del Comune di Cugnoli (PE) si certifica che:  
la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri;

NON sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

Cugnoli, il 13 dicembre 2021



IL SINDACO

*Giuseppe Sciarra*

Sciarra Giancarlo